



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046
Fax: (+30) 210 3628468
e-mail: contact@tainiothiki.gr
website: <http://www.tainiothiki.gr>

Άριθμ. Φακέλου: 2/2019

Αθήνα, 17/09/2019

ΑΡΧΕΙΑ ΤΑΙΝΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ - ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Διεύθυνση:

Ιερά οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136
104 35, Κεραμεικός, Αθήνα
Τηλ: 210-3609695, Fax: 210-3628468
e-mail: contact@tainiothiki.gr
Αρμόδια επικοινωνίας: Κατερίνα Κουτσογιαννάκη

1. Τον Ιδρυτικό Νόμο και τον Κανονισμό Λειτουργίας της Ταινιοθήκης της Ελλάδος, ΒΔ 105/63, ΦΕΚ 20^Α/1963 και το ΝΔ 1338/73, ΦΕΚ 31^Α/1973, όπως και στην από 4-8-2005 τροποποίηση του ΒΔ105/63, ΦΕΚ 1105^Β/2005, όπου τα παραπάνω συμπληρώνονται και τροποποιούνται αναφορικά με την ίδρυση και λειτουργία του Φορέα, καθώς και τον Ν. 4315, ΦΕΚ 269^Α/2014.
2. Το Ν. 4314/2014 Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 – 2020 ΦΕΚ 265/23-12-2014.
3. Την με Αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ/1016/2018 (ΦΕΚ 5968/31.12.2018) «Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
4. Τη με αριθμ. 970/08-08-2017 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Η Κινηματογραφοφιλία στη νέα εποχή II» και MIS 5004140 στο Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής,
5. Την από 13/06/2017 1^η τροποποίηση της Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (1) «Προετοιμασία και Υλοποίηση των 9^{ου}, 10^{ου} και 11^{ου} Φεστιβάλ Πρωτοποριακού Κινηματογράφου και ειδικών αφιερωμάτων» της Πράξης «Η Κινηματογραφοφιλία στη νέα εποχή II», την από 19/10/2018 2^η τροποποίηση της Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα, την από 28.03.2018 3η τροποποίηση Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα και την από 24.05.2018 4η τροποποίηση Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα.
6. Την από 10/09/2019 Απόφαση του Δ.Σ. για τη δημοσίευση της παρούσας.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (6ωρης ημερήσιας απασχόλησης από Δευτέρα έως Παρασκευή), ενός (1) συνεργάτη (Βοηθός on line επικοινωνίας, Υπεύθυνος Επικοινωνίας – Δημοσίων σχέσεων, Συντονιστής κίνησης των ταινιών) για την κάλυψη αναγκών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω καθήκοντα και απαιτούμενα προσόντα και συγκεκριμένα για την υλοποίηση δράσεων στο πλαίσιο της Πράξης «**Η Κινηματογραφοφιλία στη νέα εποχή II**», η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Υπουργείο Πολιτισμού & Αθλητισμού.

Η παρούσα πρόσκληση αφορά την υλοποίηση των Φεστιβάλ (10^ο και 11^ο) και δράσεων που θα πραγματοποιηθούν το 2019 και 2020 αντίστοιχα.

I. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΩΔ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΛΗΝ ΦΠΑ (€)
B2	Βοηθός on line επικοινωνίας (web administrator, social media)	1	07/10/2019-31/12/2020	17.500,00

Τόπος εργασίας: Αρχεία Ταινιών Ελλάδος-Μουσείο Κινηματογράφου
Ιερά Οδός 48 και Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136
Αθήνα, 10435

Υπογραμμίζεται ότι στην παραπάνω αναφερόμενη αμοιβή συμπεριλαμβάνονται τυχόν υπερωρίες για εργασία τα Σαββατοκύριακα, κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας, διοργάνωσης και υλοποίησης των δράσεων της Πράξης, το νόμιμο ποσοστό του επιδόματος αδειών και δώρων ανάλογα με την διάρκεια της σύμβασης, ο μικτός μισθός και οι εργοδοτικές εισφορές που αποδίδει ο φορέας στους ασφαλιστικούς φορείς, κάθε φόρος, τέλος, ή/και κάθε άλλη κράτηση, δηλαδή το αναγραφόμενο ποσό είναι το τελικό συνολικό κόστος εργαζόμενου.

II. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

Τα βασικά καθήκοντα των υποψήφιων συνεργατών είναι τα παρακάτω:

1. Ο Βοηθός on line επικοινωνίας (web administrator, social media) (B2) έχει ως κύρια αντικείμενα εργασίας:

1. Συνολική επικοινωνιακή επιμέλεια του περιεχομένου της ιστοσελίδας της Ταινιοθήκης της Ελλάδος και της διαμόρφωσης και ενημέρωσης της εικόνας του Φεστιβάλ και των αφιερωμάτων «SOMEONE TO WATCH» στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, Instagram, tweeter).
2. Σε συνεργασία με τον web developer που θα οριστεί βάσει πρόσκλησης, θα αναλάβει τον συντονισμό για την ανανέωση της ιστοσελίδας της Ταινιοθήκης της Ελλάδος.

3. Συνεργασία με όλα τα υπόλοιπα τμήματα της Ταινιοθήκης της Ελλάδος για τη διασφάλιση αποτελεσματικής ροής πληροφοριών.
4. Καθημερινή on line επικοινωνία με το κοινό για τυχόν απορίες, ερωτήσεις που μπορεί να δημιουργηθούν και που προέρχονται από τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, Instagram, tweeter) και της ιστοσελίδας.
5. Δημιουργία διαγωνισμών για διάθεση δωρεάν προσκλήσεων για τις δράσεις των εκδηλώσεων.
6. Ανέβασμα (Uploading) όλου του προγράμματος ταινιών (τίτλους, συνόψεις, credits, φωτογραφίες) αμέσως μετά την Συνέντευξη Τύπου για την ανακοίνωση του προγράμματος του Φεστιβάλ καθώς και των αφιερωμάτων «SOMEONE TO WATCH».
7. Υποστήριξη του Γενικού Συντονιστή του Προγράμματος (Α.2) στη συλλογή στοιχείων των ταινιών (περιλήψεις, λίστες συντελεστών, βιογραφικά σκηνοθετών, φιλομορφία σκηνοθετών, φωτογραφίες ταινιών και σκηνοθετών, screener links ταινιών, υλικού για εκθέσεις κ.α.) και αποστολή αυτών των στοιχείων για τις επιλεγμένες ταινίες στον Υπεύθυνο Καταλόγου & Ωρολογίου Προγράμματος και τη συνεχή επικοινωνία μαζί του για τυχόν ελλείψεις.
8. Συλλογή υποτίτλων και αποστολή στην εταιρεία που θα οριστεί ως επίσημη εταιρεία υποτιτλισμού του Φεστιβάλ και των αφιερωμάτων «SOMEONE TO WATCH» κατόπιν διαγωνισμού.
9. Διαρκή ενημέρωση της online βάσης δεδομένων σε google drive του Φεστιβάλ με το μεγαλύτερο δυνατό αριθμό πληροφοριών για κάθε ταινία που έχει περάσει από την διαδικασία θέασης, επιλεγμένης ή μη.
10. Τελικό έλεγχο πληροφοριών, κειμένων, φωτογραφιών και λοιπών στοιχείων του καταλόγου.

Το συγκεκριμένο στέλεχος, εξαιτίας του μεγάλου όγκου των ταινιών που θα λαμβάνονται καθημερινά, θα καταχωρεί τις ταινίες βάσει της ημερομηνίας που στάλθηκαν προς θέαση στο φεστιβάλ (καταχώρηση τίτλου, σκηνοθέτη, χώρας καθώς και της βαθμολόγησης που έλαβαν από 1 έως το 5 από τον κάθε προγραμματιστή). Θα βοηθάει τον Γενικό Συντονιστή στις λίστες ταινιών προς συζήτηση σε κάθε meeting και θα κρατάει τα πρακτικά των συζητήσεων των meetings. Στη συνέχεια, αφού θα έχουν ληφθεί οι αποφάσεις για τις ταινίες, θα αναλαμβάνει τη συλλογή των υλικών για τις ταινίες που έχουν επιλεγεί: δηλαδή το αρχείο υποτίτλων, το οποίο και θα αποστέλλει στον υποτιτλιστή μαζί με ένα screener link της ταινίας και θα φροντίζει να έχουν δημιουργηθεί οι ελληνικοί υποτίτλοι για κάθε ταινία, κρατώντας ενημερωμένη και τη βάση δεδομένων των υποτίτλων. Στη συνέχεια, οφείλει να συλλέγει τα υλικά για τον κατάλογο, φωτογραφικό υλικό, συνόψεις, ζενερικ και να συντονίζει το στήσιμο του καταλόγου, με τους γραφίστες και τον επιμελητή του καταλόγου.

III. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. Βοηθός on line επικοινωνίας (web administrator, social media) (κωδ.: B2)

Μορφωτικό επίπεδο

- Πτυχίο Πανεπιστημιακής σχολής σε σπουδές Επικοινωνίας και ΜΜΕ
- Άριστη γνώση αγγλικών και τουλάχιστον πολύ καλή γνώση μίας από τις παρακάτω γλώσσες : γαλλικά, γερμανικά, ισπανικά, ιταλικά

Εργασιακή εμπειρία - Δεξιότητες

- Διετής αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και διαχείριση ψηφιακού περιεχομένου, και διαχείριση κοινότητας χρηστών στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
- Εμπειρία στην διοργάνωση αφιερωμάτων και στην υποστήριξη φεστιβάλ διεθνούς εμβέλειας (τουλάχιστον τρεις διοργανώσεις)
- Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας στο πλαίσιο ομάδας για τη διασφάλιση της αποτελεσματικής ροής πληροφοριών
- Εδραιωμένη επικοινωνία με τους επαγγελματίες του χώρου
- Γνώση ιστορίας και θεωρίας κινηματογράφου
- Γνώση των νέων τάσεων στον Κινηματογράφο, καθώς και των κινηματογραφικών φορέων σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο
- Άριστη γνώση διαχείρισης μέσων κοινωνικής δικτύωσης

IV. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν ή να αποστείλουν ταχυδρομικά σχετικό φάκελο, στον οποίο θα αναγράφεται ο κωδικός της ειδικότητας και θα περιέχει την αίτηση συμμετοχής, μαζί με τα απαιτούμενα για την απόδειξη προσόντων, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα (π.χ. πτυχία, διπλώματα ξένων γλωσσών, βεβαιώσεις σεμιναρίων και εργοδοτών κ.λπ), στα γραφεία της Ταινιοθήκης της Ελλάδος-Αρχεία Ταινιών Ελλάδος, στη διεύθυνση Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136, καθημερινά από Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες 10.00-15.00.

Η εμπρόθεσμη υποβολή των αιτήσεων που θα αποσταλούν ταχυδρομικά αποδεικνύεται από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει μία μόνο αίτηση.

Όλοι οι τίτλοι σπουδών και ξένων γλωσσών πρέπει να συνοδεύονται από την επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

V. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η προθεσμία υποβολής αίτησης μαζί με τα αιτούμενα δικαιολογητικά (στα γραφεία Ταινιοθήκη της Ελλάδος - Αρχεία Ταινιών Ελλάδος) λήγει στις 30/09/2019 και ώρα 15:00.

VI. ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από την Ταινιοθήκη της Ελλάδος-Αρχεία Ταινιών Ελλάδος μετά από αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων και των δικαιολογητικών τους. Καταρχήν θα ελεγχθεί η εκπλήρωση των ελάχιστων απαιτούμενων προσόντων μορφωτικού επιπέδου και εργασιακής εμπειρίας που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο «Ειδικά Προσόντα» και θα αποκλειστούν οι υποψήφιοι που δεν διαθέτουν τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα. Στη συνέχεια, οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν, βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

1	Εμπειρία	40%
2	Σπουδές	25%
3	Ξένες γλώσσες	5%
4	Δεξιότητες/Προσόντα που	30%

	ελέγχονται στο πλαίσιο συνέντευξης	
ΣΥΝΟΛΟ		100%

1. Ως βαθμολογούμενη εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος στα αντικείμενα που προσδιορίζονται για κάθε ειδικότητα στην παρούσα ανακοίνωση. Η εμπειρία βαθμολογείται με βάση τη συνάφειά της με το αντικείμενο της θέσης και τη διάρκειά της.

2. Σε ό,τι αφορά τις σπουδές, θα αξιολογηθούν με μονάδες από 1 έως 10 η συνάφεια του αντικειμένου με τα καθήκοντα της αντίστοιχης ειδικότητας για την οποία υποβάλλεται η αίτηση, με μονάδες από 1 έως 10 το επίπεδο εκπαίδευσης (δευτεροβάθμια, μεταδευτεροβάθμια, τεχνολογική, πανεπιστημιακή, μεταπτυχιακή) και από 1 έως 5 το επίπεδο της βαθμολογίας του ανωτέρου πλέον συναφούς τίτλου σπουδών. Μέγιστο όριο είναι οι 25 μονάδες και θα βαθμολογείται η ανώτερη βαθμίδα συναφούς εκπαίδευσης κάθε υποψηφίου.

3. Η βαθμολόγηση ως προς το κριτήριο της ξένης γλώσσας αφορά γλώσσες πέρα από τις ελάχιστες απαιτούμενες και γίνεται ως εξής: ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί, με μέγιστο όριο τις 5 μονάδες.

Για την απόδειξη της γνώσης των ξένων γλωσσών ισχύουν οι πλέον πρόσφατες οδηγίες του ΑΣΕΠ (διαθέσιμες στο: <https://www.asep.gr>).

ΓΝΩΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ
ΜΟΝΑΔΕΣ	5	4	3

4. Η βαθμολόγηση ως προς το κριτήριο των δεξιοτήτων θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης ως προς τα κριτήρια εμπειρίας, σπουδών και ξένων γλωσσών. Η βαθμολόγηση αυτή θα πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο συνέντευξης, στην οποία θα κληθούν οι 3 επικρατέστεροι, με βάση τα κριτήρια εμπειρίας, σπουδών και ξένων γλωσσών υποψήφιοι.

Εάν ο αριθμός των υποψηφίων που δεν έχουν αποκλειστεί είναι μικρότερος των ανωτέρω αναφερομένων, στη συνέντευξη θα κληθούν όλοι οι εναπομείναντες υποψήφιοι για την ανωτέρω ειδικότητα.

VI. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευθεί σε ημερήσια εφημερίδα ευρείας κυκλοφορίας της Αθήνας. Ολόκληρη η ανακοίνωση θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο στη διεύθυνση www.tainiothiki.gr

Η παρούσα ανακοίνωση δεν δεσμεύει το φορέα να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους και δεν γεννά δικαιώματα προσδοκίας.

Επισημαίνεται ότι εάν τα επιλεγμένα πρόσωπα είναι δημόσιοι υπάλληλοι, έχουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 31 του Ν.3528/2007.

Ανάρτηση πινάκων

Μετά την κατάρτιση του πίνακα, τα Αρχεία Ταινιών Ελλάδος - Ταινιοθήκη της Ελλάδος θα αναρτήσουν τον πίνακα των επιτυχόντων στην έδρα τους, στην παραπάνω διεύθυνση, και θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) στελέχη του φορέα. Το πρακτικό αυτό θα αναρτηθεί επίσης στην ιστοσελίδα του φορέα στο διαδίκτυο.

Η υπηρεσία προσλαμβάνει τους εξωτερικούς συνεργάτες και το έκτακτο προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, μετά την κατάρτιση του πίνακα επιτυχόντων.

Τυχόν αναμόρφωση του πίνακα βάσει κατ' ένσταση ελέγχου, που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ λύεται η συνεργασία με τον υποψήφιο δεν δικαιούνται πρόσληψης βάσει της νέας κατάταξης. Ο συνεργάτης του οποίου λύεται η σύμβαση λαμβάνει τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

VII. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν στην Ταινιοθήκη της Ελλάδος-Αρχεία Ταινιών Ελλάδος ενστάσεις κατά του πίνακα επιτυχόντων μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής του.

Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στην Ταινιοθήκη της Ελλάδος-Αρχεία Ταινιών Ελλάδος στην παραπάνω διεύθυνση.

Η ένσταση θα κριθεί αμετάκλητα από το Διοικητικό στην Ταινιοθήκη της Ελλάδος-Αρχεία Ταινιών Ελλάδος εντός 10 εργασίμων ημερών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής.

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Μαρία Κομνηνού
Πρόεδρος Δ.Σ.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης